

ПЛАН РАБОТЫ

ЦЕНТРА СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

ГБПОУ АО «Астраханский колледж вычислительной техники»

НА 2017 - 2018 учебный год.

| № | Мероприятие | Сроки проведения | Ответственный |
|-----|---|-------------------------|---|
| 1. | Составление и утверждение плана работы | сентябрь | Заместитель директора по УПР |
| 2. | Установление обратной связи с выпускниками колледжа 2017 г., с целью проведения мониторинга первичной занятости | Сентябрь | Методисты отделений Кураторы групп |
| 3. | Сбор и обработка информации о трудоустроенных студентах очного отделения | в течение учебного года | Методисты отделений Кураторы групп |
| 4. | Сбор и обработка информации о состоянии рынка труда в городе Астрахани и в Астраханской области | в течение учебного года | Специалист по УПР |
| 5. | Участие представителей работодателей в качестве независимых экспертов во II Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» Астраханской области (WSR) на площадках Колледжа | Декабрь 2017 | Главные эксперты по компетенциям: Программные решения для бизнеса Веб-дизайн и разработка |
| 6. | Участие представителей работодателей в составе комиссий по приему квалификационных экзаменов | в течение года | Старший методист УМС |
| 7. | Участие представителей работодателей в заседаниях Государственной аттестационной комиссии | Июнь | Заместитель директора по УМВР |
| 8. | Сотрудничество с Агентством по занятости населения Астраханской области, ОГКУ «Центр занятости населения города Астрахани и Астраханской области» | в течение учебного года | Заместитель директора по УПР |
| 9. | Проведение анкетирования выпускников с целью выявления их ожиданий на рынке труда | 1 полугодие | Кураторы групп |
| 10. | Проведение классных часов в выпускных группах с целью информации выпускников о современном положении на рынке труда и прохождении собеседования при трудоустройстве. | в течение года | Кураторы групп |
| 11. | Проведение тренингов с учащимся, направленных на обучение навыкам построения успешной карьеры, искусству самопрезентации, составлению резюме, этики делового общения, эффективному поведению на рынке труда в условиях конкуренции. | в течение года | Педагог-психолог, преподаватели |

| | | | |
|-----|---|-------------------------|---|
| 12. | Обеспечение постоянного информирования выпускников по основам трудового законодательства и возможностям трудоустройства | в течение года | Заместитель директора по УПР, Кураторы групп |
| 13. | Проведение психологических тренингов, мастер-классов по технологиям поиска работы и предпринимательству | в течение года | Кураторы групп, преподаватели |
| 14. | Посещение ярмарок вакансий студентами выпускных групп | в течение учебного года | Методисты отделений Кураторы групп |
| 15. | Консультирование выпускников и студентов по вопросам трудоустройства | в течение учебного года | Методисты отделений Кураторы групп |
| 16. | Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников | в течение учебного года | Заместитель директора по УПР |
| 17. | Заключение договоров с предприятиями и учреждениями: на прохождение производственной, учебной, преддипломной практики студентами техникума | в течение учебного года | Специалист по УПР |
| 18. | Встречи с выпускниками колледжа | в течение учебного года | Кураторы групп |

Зам.директора по УПР

С.В. Расторгуева