

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Астраханской области
«Астраханский колледж
вычислительной техники»
(ГБПОУ АО «АКВТ»)



ПОЛОЖЕНИЕ

05.10.2015 № 05/15
Астрахань

О конфликте интересов работников ГБПОУ АО «АКВТ»

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о конфликте интересов работников Колледжа (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47, 48), в соответствии Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и «Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции».

1.2 Настоящее Положение определяет систему мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов участников образовательного процесса в колледже.

1.3 Основной задачей деятельности колледжа по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности сотрудников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые решения.

1.4 Действие Положения распространяется на всех сотрудников колледжа вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.5 Под личной заинтересованностью указанных лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов колледжа и участников образовательных отношений.

1.6 Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность вышеуказанных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами колледжа или угрозу

возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам колледжа.

1.7 В основу работы по управлению конфликтом интересов в колледже положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для колледжа при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов колледжа и сотрудника при урегулировании конфликта интересов;
- защита сотрудника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт сотрудником и урегулирован (предотвращен) колледжем.

1.8 Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

1.9 Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых педагогический работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются следующие:

- преподаватель получает подарки и услуги;
- преподаватель участвует в жюри конкурсных мероприятий с участием своих студентов;
- преподаватель получает небезвыгодные предложения от родителей (законных представителей) студентов, которых он обучает или у которых является классным руководителем;
- преподаватель небескорыстно использует возможности родителей студентов;
- преподаватель нарушает установленные в колледже запреты;
- преподаватель оказывает студенту платные консультационные услуги в рамках содержания основной образовательной программы.

1.10 Для предотвращения конфликта интересов педагогическим работникам Колледжа необходимо следовать «Кодексу профессиональной этики педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ АО «Астраханский колледж вычислительной техники».

1.11 Педагогический работник Колледжа, а также любой другой сотрудник колледжа, обучающийся, его родители (законные представители), в отношении которых возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в письменной форме, в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта.

1.12 Процедура принятия и регистрации обращений регулируются на основании Положения «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ АО «Астраханский колледж вычислительной техники».

2 Основные обязанности сотрудников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

2.1 Основные обязанности сотрудников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов включают в себя:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами колледжа, без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.
- соблюдать правила и процедуры, предусмотренные «Кодексом профессиональной этики педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ АО «Астраханский колледж вычислительной техники»;
- соблюдать режим защиты информации.

3 Порядок и виды раскрытия конфликта интересов сотрудником колледжа и способы его разрешения.

3.1 В колледже установлены следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

3.2 С целью оценки серьезности возникающих для колледжа рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликтов интересов в колледже используются следующие способы его разрешения:

- добровольный отказ сотрудника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами колледжа;

- увольнение работника из колледжа по его инициативе;

- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

3.3 Перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности колледжа и сотрудника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

4 Меры по разрешению конфликта интересов

4.1 В колледже предусматривается конфиденциальное рассмотрение представленных сведений и урегулирования конфликта интересов комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

4.2 Поступившая информация проверяется комиссией колледжа с целью оценки серьезности возникающих для колледжа рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.3 Председатель комиссии имеет право обратиться за помощью к директору (заместителям директора) колледжа для разрешения особо острых конфликтов.

4.4 В результате рассмотрения конфликта интересов используются способы их разрешения, указанные в п.3.2 настоящего Положения.

4.4 Ситуация, сведения о которой не были предоставлены сотрудником, не является конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

5 Ответственность сотрудников за несоблюдение Настоящего Положения

5.1 В случае несоблюдения Настоящего положения сотрудники колледжа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Профсоюзного комитета

от _____ № _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМВР _____ И.В. Шишманова

Заместитель директора по УПР _____ С.В. Расторгуева

Руководитель службы Пико _____ О.Н. Вилкова